

# 2019 年度部门决算公开

临西县市场监督管理局

二〇二〇年十一月

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2019 年部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明
- 六、预算绩效情况说明
- 七、其他重要事项的说明

## 第三部分 名词解释

## 第四部分 2019 年度部门决算报表

# 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

(1) 宣传贯彻执行国家和省、市、县有关工商行政管理、质量技术监督、食品（含食品添加剂、保健食品，下同）、药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、保健用品、化妆品安全监督管理、盐业管理等方面的法律、法规和政策；拟订相关规范性文件和政策、措施，经批准后监督实施。

(2) 拟订并组织实施市场监督管理事业发展规划；组织推进质量发展工作；组织实施商标战略和名牌战略；指导广告业发展；参与制定商品交易市场发展规划。

(3) 负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理、盐业管理的各类行政审批并监督管理。

(4) 负责规范和维护市场秩序，依法承担市场和网络商品交易行为及有关服务行为的监督管理；组织开展食品药品和其他流通领域商品质量抽检并发布抽检信息；组织指导查处违反工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理、盐业管理法律、法规、规章的行为。

(5) 依法承担消费者权益保护责任，建立消费者权益保护体系，组织指导消费维权工作；负责涉及工商行政管理、质量技术监督、食品药品监督管理的申诉和举报工作。

(6) 负责经纪机构、经纪人和经纪活动以及直销企业、直销人员和直销活动的监督管理；负责实施合同行政监督管理，管理动产抵押物登记，组织实施消费类格式合同条款备案，监督管理拍卖行为和招投标。

(7) 负责商标监督管理工作，依法保护商标专用权；指导企业、单位和个人的商标注册行为，负责著名商标、驰名商标的推荐，负责特殊标志、官方标志专用权的保护；依法负责广告活动的监督管理工作；负责直销管理工作，依法组织查处不正当竞争、传销等违法行为。

(8) 依法实施企业、个体工商户登记工作，组织实施企业信用信息监管；负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理。组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息，为政府决策和社会公众提供信息服务；

(9) 依法管理和指导质量工作，负责质量宏观管理工作，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，参与较大产品质量事故的调查处理，实施缺陷产品和不安全食品召回制度。

(10) 负责产品质量安全监督工作，负责产品质量安全强制检查、风险监控、质量预警、监督抽查、地理标志产品监督管理工作，负责工业产品许可证管理工作。

(11) 统一管理全县标准化工作，贯彻执行国家标准和行业标准，对标准的实施进行监督检查，组织制定、修订、审批、发布县级推荐性农业地方标准规范，管理企业标准备案，负责管理采用国际标准和国外先进标准工作，监督标准的贯彻执行，管理全县组织机构代码和商品编码工作。

(12) 统一管理计量工作；推行法定计量单位和国家计量制度；组织实施量值传递和强制检定以及计量校准工作；负责规范和监督商品计量和市场计量行为。

(13) 承担综合管理特种设备安全监察、监督工作的责任，监督管理高耗能特种设备节能工作。

(14) 统一管理和监督认证认可工作，依法监督和规范认证市场，依法对为社会出具公正数据的技术机构监督管理。

(15) 承担县食品安全委员会日常工作；在县政府领导下，承担食品安全综合监督、组织协调、依法查处重大食品安全事故的职责，推动落实食品安全企业主体责任、县镇政府负总责的机制。组织实施和监督检查食品药品重大信息直报制度，着力防范区域性、系统性食品药品安全风险。健全食品安全监督管理综合协调及联动机制；开展食品药品安全宣传、教育培训工作；督促检查县级有关部门、街道办事处、镇人民政府履行食品药品安全相关职责并负责考核评价。

(16) 负责生产、流通、餐饮消费环节食品安全和流通环节食用农产品安全监督管理；建立食品安全隐患排查治理机制。落实食品安全信息统一公布制度，公布重大食品安全信息。组织落实中、省、市食品安全检查年度计划和专项整治工作，贯彻落实中、省、市食品安全风险监测计划和食品安全标准，根据安全风险监测计划开展食品安全风险监测工作；负责重大活食品安全保障工作。

(17) 负责对药品、医疗器械、保健用品、化妆品的行政监督和技术监督；贯彻执行国家药典等药品和医疗器械标准、分类管理制度；建立药品不良反应、医疗器械不良事件监测体系，并开展监测和处置工作。贯彻执行国家执业药师资格准入制度。配合实施国家基本药物制度。监督实施药品、医疗器械研制、生产、经营、使用质量管理规范和保健食品、化妆品技术规范。

(18) 负责市场监管应急体系建设，组织和指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况；组织实施药品、保健食品、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测工作，建立不良事件监测体系；推动食品药品检验检测体系、电子监管追溯体系和信息化建设；负责建立完善食品药品安全信息发布制度，依法发布县内食品、药品、医疗器械、保健用品、化妆品质量安全信息；开展食品、药品、医疗器械、保健用品、化妆品从业人员的培训教育工作；推进诚信体系建设。

(19) 负责食盐质量监督管理工作，开展盐业稽查和盐政执法工作，依法查处私盐、非碘盐、劣质盐等各类违法案件和盐业经营单位的违规行为，制止非法盐产品流入市场；协调跨区域的盐政稽查工作。

(20) 承担市工商局、市质监局、市食药监局、市盐务局和县政府交办的其他事项。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2019 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	临西县市场监督管理局	行政单位	财政拨款

## 第二部分

# 2019 年部门决算情况说明

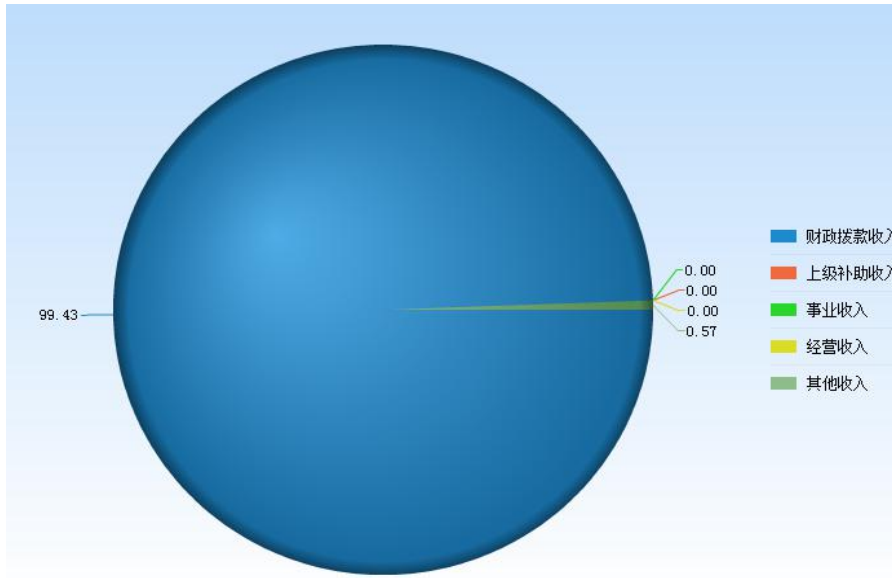


## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度收入总计（含结转和结余）1,784.94 万元，本年支出 1751.39 万元。

## 二、收入决算情况说明

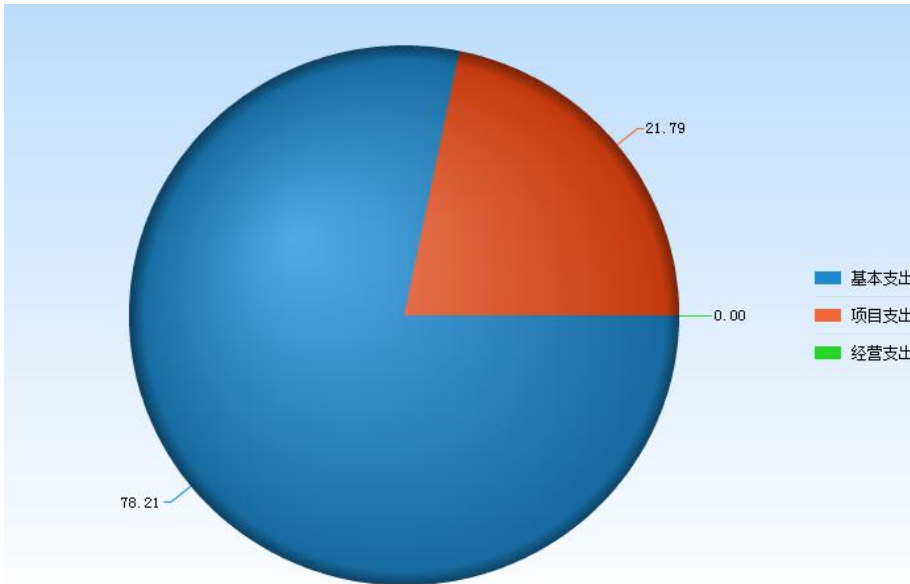
本部门 2019 年度本年收入合计 1,759.60 万元，其中：财政拨款收入 1,749.60 万元，占 99.43%；其他收入 10.00 万元，占 0.57%。



图：收入构成情况(百分比)

## 三、支出决算情况说明

本部门 2019 年度本年支出合计 1,751.39 万元，其中：基本支出 1,369.79 万元，占 78.21%；项目支出 381.60 万元，占 21.79%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。如图所示：

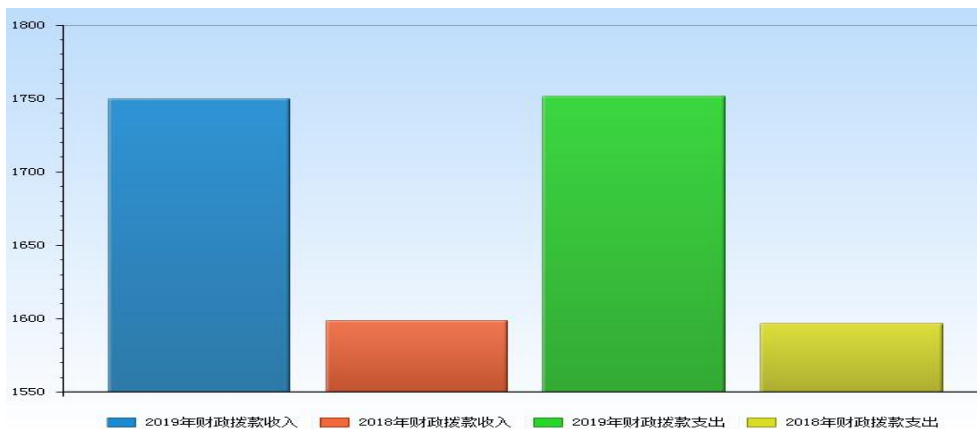


图：支出构成情况（按支出性质 / 百分比）

#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

##### （一）财政拨款收支与 2018 年度决算对比情况

本部门 2019 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 1,749.6 万元，与 2018 年度相比增加 151.08 万元，增长 9.45%；本年支出 1751.39 万元，与 2018 年度相比增加 154.71 万元，增长 9.69%，主要原因三局合一，物价划转人员增加等。

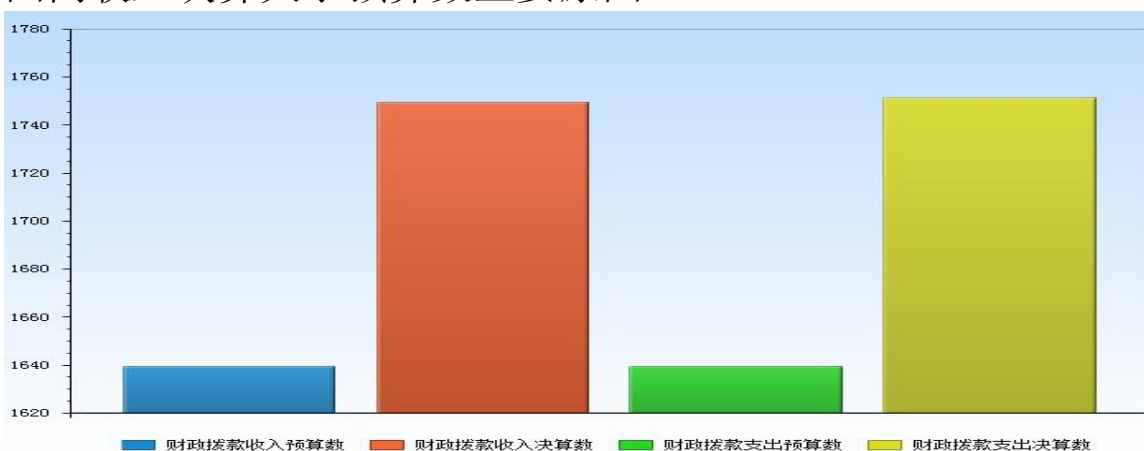


2019年财政拨款收入	2018年财政拨款收入	收入差额	收入增减比(%)	2019年财政拨款支出	2018年财政拨款支出	支出差额	支出增减比(%)
1,749.60	1,598.52	151.08	9.45	1,751.39	1,596.68	154.71	9.69

图：2018-2019年财政拨款收支情况（单位：万元）

## （二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款收入 1749.6 万元。完成年初预算的 106.72%，与年初预算相比增加 110.2 万元，决算数大于预算数主要原因是年中预算调整，增加了项目预算；本年支出 1751.39 万元，完成年初预算的 106.83%，与年初预算相比增加 111.99 万元，决算数大于预算数主要原因同收入决算大于预算数主要原因。

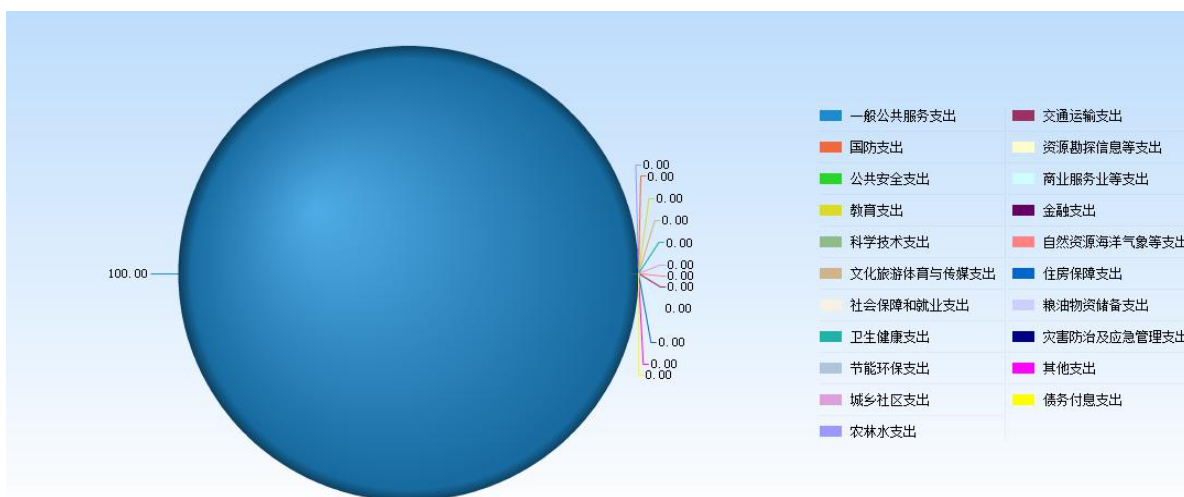


财政拨款收入预算数	财政拨款收入决算数	收入差额	收入增减比(%)	财政拨款支出预算数	财政拨款支出决算数	支出差额	支出增减比(%)
1,639.40	1,749.60	110.20	6.72	1,639.40	1,751.39	111.99	6.83

图：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

## （三）财政拨款支出决算结构情况。

2019 年度财政拨款支出 1,751.39 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 1,751.39 万元，占 100.00%；



图：财政拨款支出决算结构（按功能分类 / 百分比）

#### （四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2019 年度财政拨款基本支出 1,369.79 万元，其中：人员经费 1,253.71 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 116.08 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

## 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

本部门2019年度“三公”经费支出共计7.61万元，完成预算的98.84%，与预算相比减少0.09万元，降低1.16%，主要是我局认真贯彻落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，管理制度不断完善，“三公”经费支出得到了有效控制。与2018年度相比增加0.17万元，增长2.28%。

**（一）因公出国（境）费支出0.00万元。**

**（二）公务用车购置及运行维护费支出7.11万元。**本部门2019年度公务用车购置及运行维护费与预算相比减少0.09万元，降低1.24%，主要是厉行节约，压减公车支出；与上年相比减少0.01万元，降低0.14%，主要原因同上。

**公务用车购置费：**本部门2019年度公务用车购置量0辆，发生“公务用车购置”经费支出0.00万元。公务用车购置费支出与预算相比持平0.00万元，不变0.00%，与上年相比持平0.00万元，持平0.00%。

**公务用车运行维护费：**本部门2019年度单位公务用车保有量4辆。公车运行维护费支出与预算相比减少0.09万元，降低1.24%，主要是厉行节约，压减公车支出；与上年相比减少0.01万元，降低0.14%，主要是厉行节约，压减公车支出。

**（三）公务接待费支出0.50万元。**本部门2019年度公务接待共10批次、226人次。公务接待费支出与预算相比持平0.00万元，不变0.00%；与上年度相比增加0.18万元，增长56.25%，主要是2018年部分招待费未结算。

## 六、预算绩效情况说明

### 1. 预算绩效管理工作开展情况。

为确保绩效评价工作取得实实在在的效果，我局按照通知要求，认真梳理了 2019 年度项目预算安排、资金支出以及年初绩效目标和绩效指标的设定情况，成立了预算项目绩效自评工作小组，细化工作方案，组织局属相关科室及绩效评价专家对一个预算项目进行自评，共涉及预算资金 60 万元。

## **2. 部门决算中项目绩效自评结果。**

本部门在今年部门决算公开中反映抽检经费 60 万元绩效自评结果。项目绩效自评得分为 95 分。年初资金预算 60 万元，实际执行 60 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：按照专项资金指标设置要求，通过自查收集整理汇总工作开展情况，经过严格自评，我局项目均圆满完成各项指标，各指标评价等级均为优，各项指标评分加权汇总后，总得分为 100 分。发现的主要问题及原因：各项支出科目的预算应结合实际情况再准确安排，尽量按照预算科目支出。加强项目业务管理和财务管理，完善相关管理制度，提高资金使用效率，降低不必要支出，降低相关项目成本。进一步明确资金的使用范围；真正把资金步入规范化、效率化管理轨道。

## **七、其他重要事项的说明**

### **(一) 机关运行经费情况**

本部门 2019 年度机关运行经费支出 381.6 万元，与 2018 年度相比减少 47.65 万元，降低 11.1%。主要原因是我局坚持厉行节约，从严控制机关运行中的各类一般性支出。

### **(二) 政府采购情况**

本部门 2019 年度政府采购支出总额 60 万元，从采购类型来看，政府采购服务支出 60 万元。占政府采购支出总额的 100.00%。

### **(三) 国有资产占用情况**

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 13 辆，与上年持平。其中，公务用车 4 辆，执法执勤车 9 辆。单位价值 50

万元以上通用设备 0 台（套），与上年持平。单位无价值 100 万元以上专用设备。

#### **（四）其他需要说明的情况**

1、本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款收入支出、国有资本经营预算财政拨款支出无收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2、由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第三部分 相关名词解释



**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**（十一）其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**（十二）“三公”经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**（十三）其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**（十四）公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十五）其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**（十六）机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**（十七）经费形式：**按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

## 第四部分

# 2019 年度部门决算报表

## 收入支出决 算总表

公开 01 表  
金额单位：元

部门：临西县市场监督管理局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	17,495,971.97	一、一般公共服务支出	29	17,513,909.38
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	31	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5		五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	100,000.00	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、卫生健康支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23		二十四、债务付息支出	51	
<b>本年收入合计</b>	24	17,595,971.97	<b>本年支出合计</b>	52	17,513,909.38
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26	253,442.00	年末结转和结余	54	335,504.59
	27			55	
<b>总计</b>	28	17,849,413.97	<b>总计</b>	56	17,849,413.97

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
功能分类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		17,595,971.97	17,495,971.97					100,000.00
201	一般公共服务支出	17,595,971.97	17,495,971.97					100,000.00
20138	市场监督管理事务	17,595,971.97	17,495,971.97					100,000.00
2013801	行政运行	14,637,065.09	14,537,065.09					100,000.00
2013802	一般行政管理事 务	170,000.00	170,000.00					
2013804	市场监督管理专 项	1,661,982.25	1,661,982.25					
2013805	市场监管执法	778,750.00	778,750.00					
2013809	市场监督管理技 术支持	348,174.63	348,174.63					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附 属单 位补 助支 出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88			
201	一般公共服务支出	17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88			
20138	市场监督管理事务	17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88			
2013801	行政运行	14,559,502.50	13,697,926.50	861,576.00			
2013802	一般行政管理事务	170,000.00		170,000.00			
2013804	市场监督管理专项	1,661,982.25		1,661,982.25			
2013805	市场监管执法	774,250.00		774,250.00			
2013809	市场监督管理技术支持	348,174.63		348,174.63			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算 财政拨款	1	17,495,971.97	一、一般公共服务 支出	30	17,513,909.38	17,513,909.38	
二、政府性基金预 算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育 与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就 业支出	37			
	9		九、卫生健康支出	38			
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支 出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支 出	42			
	14		十四、资源勘探信 息等支出	43			
	15		十五、商业服务业 等支出	44			
	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地 区支出	46			
	18		十八、自然资源海 洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支 出	48			



	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23		二十四、债务付息支出	52			
<b>本年收入合计</b>	24	17,495,971.97	<b>本年支出合计</b>	53	17,513,909.38	17,513,909.38	
年初财政拨款结转和结余	25	253,442.00	年末财政拨款结转和结余	54	235,504.59	235,504.59	
一、一般公共预算财政拨款	26	253,442.00		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
<b>总计</b>	29	17,749,413.97	<b>总计</b>	58	17,749,413.97	17,749,413.97	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88
201	一般公共服务支出	17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88
20138	市场监督管理事务	17,513,909.38	13,697,926.50	3,815,982.88
2013801	行政运行	14,559,502.50	13,697,926.50	861,576.00
2013802	一般行政管理事务	170,000.00		170,000.00
2013804	市场监督管理专项	1,661,982.25		1,661,982.25
2013805	市场监管执法	774,250.00		774,250.00
2013809	市场监督管理技术支持	348,174.63		348,174.63

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	12,382,778.80	302	商品和服务支出	1,160,846.90	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	5,851,431.04	30201	办公费	148,947.00	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,610,410.00	30202	印刷费	15,700.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	510,960.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	722,323.00	30205	水费	8,375.00	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,586,361.80	30206	电费	80,000.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	202,926.51	30207	邮电费	39,093.40	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	557,871.37	30208	取暖费	235,807.10	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	31,578.57	30211	差旅费	10,385.60	31008	物资储备	
30113	住房公积金	938,916.51	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	40,000.00	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	370,000.00	30214	租赁费	1,581.10	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	154,300.80	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费	5,000.00	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）		30218	专用材		31021	文物和陈列品购	

	费			料费			置	
30304	抚恤金	86,992.80	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	67,308.00	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	10,000.00	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	71,107.70	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30239	其他交通费用	479,850.00			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	15,000.00			
人员经费合计		12,537,079.60	公用经费合计				1,160,846.90	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
77,000.00		72,000.00		72,000.00	5,000.00	76,107.70		71,107.70		71,107.70	5,000.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本部门本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：临西县市场监督管理局

金额单位：元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。